



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลเพ็ญ
อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ขณะเดียวกันการประเมิน ITA ยังเป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริต ประพฤติมิชอบ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน การป้องกันการทุจริตในองค์กรและการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ แต่ยังเป็น การประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่ธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยนั้น

เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบล เพ็ญให้บรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัดตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบซึ่งกำหนดให้ได้รับร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงานที่เข้ารับการประเมินจะต้องมีผลคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ภายในปี พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนั้น เทศบาลตำบลเพ็ญ จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานเพื่อเป็นการยกระดับการดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานในปีต่อไป

เทศบาลตำบลเพ็ญ

สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	๑
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	๒
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	๓
ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๓-๔
ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๔-๕
ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๕
แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	๖

**กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓**

๑.การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๓

ประกอบด้วย ๑๐ ตัวชี้วัด โดยประกอบด้วยเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ๓ เครื่องมือ โดยสรุป ดังนี้

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ร้อยละ ๔๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	

๒.กำหนดเกณฑ์การประเมินผลและการรายงานผลการประเมิน ITA ในลักษณะค่าคะแนนควบคู่กับระดับผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	D
๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	E
๐ - ๔๙.๙๙	F

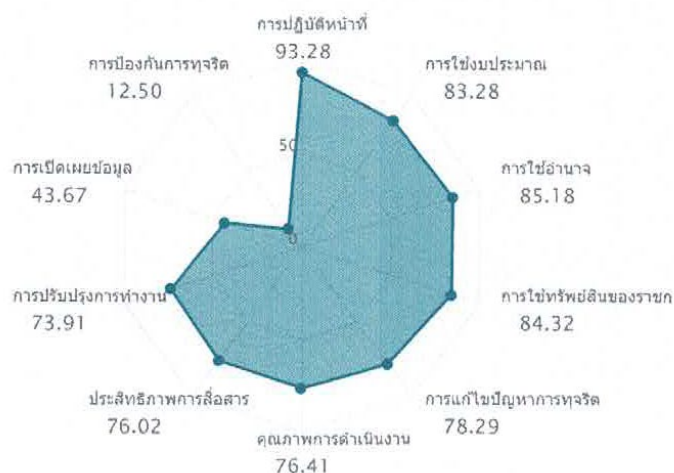
ผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)	
ตัวชี้วัด	ผลคะแนน
๑.การใช้อำนาจ	๘๕.๑๘
๒.การปฏิบัติหน้าที่	๙๓.๒๘
๓.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๘.๒๙
๔.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๘๔.๓๒
๕.การใช้งบประมาณ	๘๓.๒๘
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)	
๖.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๖.๐๒
๗.คุณภาพการดำเนินงาน	๗๖.๔๑
๘.การปรับปรุงการทำงาน	๗๓.๙๑
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)	
๙.การเปิดเผยข้อมูล	๔๓.๖๗
๑๐.การป้องกันการทุจริต	๑๒.๕๐

รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2563

คะแนนภาพรวมหน่วยงานเทศบาลตำบลเพ็ญ : 59.33 คะแนน

ระดับผลการประเมิน : D



การวิเคราะห์ผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

๑.ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ของเทศบาลตำบลเพ็ญ ในภาพรวมมีระดับคะแนน ๕๙.๓๓ จัดอยู่ในระดับ D

๒.ผลการประเมินแบ่งตามตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดที่มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๒ การปฏิบัติหน้าที่ มีระดับคะแนน ๙๓.๒๘ ส่วนตัวชี้วัดที่มีคะแนนเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีระดับคะแนน ๑๒.๕๐

๓.ผลการประเมินจำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด มีระดับคะแนนต่ำกว่า ๘๕.๐๐

ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ข้อบกพร่อง

- ๑.การปฏิบัติหน้าที่
 - แผนผังแสดงขั้นตอน/ระยะเวลาการให้บริการประชาชนและการกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของแต่ละงานบริการไม่ชัดเจน
 - การประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการ ขาดความสะดวกและปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล
 - การบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ โทษ ไม่สอดคล้องหลักคุณธรรมและความสามารถ
- ๒.การใช้งบประมาณ
 - ขาดการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณไม่เปิดเผย ให้ตรวจสอบ การจัดทำรายงานการใช้จ่ายงบประมาณไม่สม่ำเสมอ
- ๓.การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล
 - ขาดการจัดทำรายละเอียดของตำแหน่ง และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย ไม่เปิดโอกาสรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
- ๔.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
 - ไม่มีระเบียบคู่มือการใช้ทรัพย์สินของราชการ การกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษ
- ๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต
 - ขาดวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม จิตสำนึกและความพร้อมในการบริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ ขาดมาตรการป้องกันและระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรม การทุจริตที่ชัดเจน เปิดเผย ขาดการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานโดยง่ายและสะดวก

การพัฒนาหรือการแก้ไข

- ๑.การปฏิบัติหน้าที่
 - จัดให้มีการเปิดเผยแผนผังแสดงขั้นตอน/ระยะเวลาการให้บริการประชาชนและการกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของแต่ละงานบริการอย่างชัดเจน
 - สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการ ให้สะดวก และปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล

- กำหนดมาตรการการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ โทษ ให้สอดคล้องหลักคุณธรรมและความสามารถ

๒.การใช้งบประมาณ

- จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้พร้อมตรวจสอบ จัดทำรายงานการใช้จ่ายงบประมาณให้สม่ำเสมอ

๓.การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล

- จัดทำรายละเอียดของตำแหน่ง และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย เปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๔.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

- จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษ

๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต

- สร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม สร้างจิตสำนึกและพร้อมในการบริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบ พฤติกรรมการทุจริตที่ชัดเจนและเปิดเผย เปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานโดยง่ายและสะดวก

ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อบกพร่อง

๑.คุณภาพการดำเนินงาน

- ขาดการประชาสัมพันธ์ระบบและขั้นตอนการให้บริการด้านต่างๆ ขาดการส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม พัฒนาเพิ่มพูนทักษะความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๒.ประสิทธิภาพการสื่อสาร

- ขาดการประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานที่ง่ายต่อการเข้าถึง ขาดการประชาสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

๓.การปรับปรุงระบบการทำงาน

- ขาดการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ขาดการส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการโดยสะดวก

การพัฒนาหรือการแก้ไข

๑.คุณภาพการดำเนินงาน

- จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ระบบและขั้นตอนการให้บริการด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๒.ประสิทธิภาพการสื่อสาร

- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึง จัดให้มีการประชาสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

๓. การปรับปรุงระบบการทำงาน

- สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการโดยสะดวก

ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อบกพร่อง

๑. การเปิดเผยข้อมูล

- ขาดการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ การบริหารทรัพยากรบุคคล และข่าวประชาสัมพันธ์ ขาดช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป การให้บริการผ่านระบบ e-service เผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึง และ สืบค้นได้โดยง่ายทุกช่วงเวลา เข้าถึงผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง

๒. การป้องกันการทุจริต

ขาดการเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA จากการศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินในปีที่ผ่านมา เพื่อกำหนดแนวทางปรับปรุงและพัฒนา และจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายใน และให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ขาดการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในการปรับปรุงให้ทันสมัย มีการติดต่อผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

การพัฒนาหรือการแก้ไข

๑. การเปิดเผยข้อมูล

- จัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ การบริหารทรัพยากรบุคคล และข่าวประชาสัมพันธ์ จัดให้มีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป จัดให้มีการให้บริการผ่านระบบ e-service เผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึง และ สืบค้นได้โดยง่ายทุกช่วงเวลา เข้าถึงผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง

๒. การป้องกันการทุจริต

- จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA จากการศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินในปีที่ผ่านมา เพื่อกำหนดแนวทางปรับปรุงและพัฒนา และจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายใน และให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม จัดให้มีการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้สามารถปรับปรุงให้ทันสมัย มีการติดต่อผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ไปสู่การปฏิบัติ

๑. แต่งตั้งคณะทำงานกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
๒. มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
๓. ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างนายกเทศบาลตำบลเพ็ญกับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบลเพ็ญ
๔. ติดตามผลการดำเนินงานของแต่ละงานที่รับผิดชอบเป็นประจำทุกเดือน
๕. เผยแพร่ผลการดำเนินงานผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ ปิดประกาศ หอกระจายข่าวหมู่บ้าน และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึง โดยเฉพาะ ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ด้านการบริหารงานทั่วไป กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้พร้อมตรวจสอบ จัดทำรายงานการใช้จ่ายงบประมาณให้ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน ขั้นตอนการให้บริการด้านต่างๆ การบริหารทรัพยากรบุคคล และข่าวประชาสัมพันธ์ จัดให้มีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป จัดให้มีการให้บริการผ่านระบบ e-service เผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึง และ สืบค้นได้โดยง่ายทุกช่วงเวลา เข้าถึงผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง
๖. จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอน/ระยะเวลาการให้บริการ แต่ละกระบวนการ โดยกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของแต่ละงานบริการอย่างชัดเจน
๗. จัดทำระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการ ให้สะดวก และปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล
๘. จัดทำมาตรการการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษ ให้สอดคล้องหลักคุณธรรมและความสามารถ มีเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย สอดคล้องกับรายละเอียดของตำแหน่ง
๙. เปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นแนะนำ และการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานโดยง่ายและสะดวก โดยจัดทำช่องทางรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการโดยสะดวก จัดให้มีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง
๑๐. จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษ
๑๑. สร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม
๑๒. จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมการทำงานที่ชัดเจนและเปิดเผย
๑๓. ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ และจัดให้มีการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้สามารถปรับปรุงให้ทันสมัย มีการติดต่อผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
๑๔. จัดให้มีการประชุมปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ เป็นประจำทุกเดือน