



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

ที่ อค ๖๔๑๐๑/

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรี

ตามที่นายกเทศมนตรี ได้มอบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ โดยมอบให้ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล รวบรวมข้อมูล จัดทำเป็นรายงาน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

บัดนี้ งานนิติการ ได้รวมจัดทำสรุปรายงาน การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เสร็จแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายนพดล มวลมูลตรี)

นิติกร ชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นางสาวกัลลยา ขาวประภา)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล

(นายสาธิต มีหนองหว่า)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
รักษาราชการแทนปลัดเทศบาล

ความเห็น/คำสั่ง นายกเทศมนตรี

ทราบ ให้ประชาสัมพันธ์ต่อไป

อื่นๆ.....

(นายวิชัย ชัยจิตวณิชกุล)

นายกเทศมนตรีตำบลเพ็ญ

แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้
ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สินฯ จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด		
	อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
		ส่งคืนแก่ ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน
-	-	-	-

ไม่ปรากฏการรับทรัพย์สินหรือสิ่งของอื่นใด จึงไม่มีการอนุญาตหรือไม่อนุญาตตามแบบรายงานข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายนพดล มวลมูลตรี)
นิติกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(นายวิชัย ชัยจิตวณิชกุล)
นายกเทศมนตรีตำบลเพ็ญ

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์